



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация города Шахты
Департамент образования

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г.Шахты Ростовской области «Детский сад №62»

346506 Россия, г.Шахты Ростовской области, ул.Островского 14, тел.(8636)23-13-66, e-mail: bereza62sad@yandex.ru

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ №62 г.Шахты
Г.В.Репина
«28» июля 2020 г.
Приказ № 28



ПЛАН РАБОТЫ
наставника МБДОУ №62 г.Шахты
с молодыми воспитателями

г. Шахты



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

Администрация города Шахты

Департамент образования

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

г.Шахты Ростовской области «Детский сад №62»

346506 Россия, г.Шахты Ростовской области, ул.Островского 14, тел.(8636)23-13-66, e-mail: bereza62sad@yandex.ru

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ №62 г.Шахты

_____ Г.В.Репина

« ____ » _____ 202__ г.

Приказ № _____

ПЛАН РАБОТЫ
наставника МБДОУ №62 г.Шахты
с молодыми воспитателями

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

1. Оказание методической помощи молодому специалисту в:
 - повышение уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
 - изучение нормативно-правовой документации;
 - помощь ведения документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
 - применение форм и методов в работе с детьми подготовительной группы;
 - организации НОД, в постановке целей и задач;
 - владение современными подходами и педагогическими технологиями;
 - знание механизма использования дидактического и наглядного материала;
 - решение общих вопросов организации работы с родителями.
2. Способствовать формированию индивидуального стиля деятельности.
3. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

Перспективное планирование работы
по повышению профессиональных умений и навыков
молодого специалиста
на 2022-2023 учебный год

| № | месяц | Содержание работы | Форма проведения |
|----|----------|--|--|
| 1. | сентябрь | <p>1. Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Федеральным законом «Об образовании»; • Федеральным государственным образовательным стандартом; • Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации»; • Конвенцией ООН о правах ребёнка; • Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ; • Уставом учреждения; • Локальными актами учреждения. <p>2. Методика проведения праздников в детском саду «Здравствуй осень!»</p> | <p>1. Выявление трудностей в работе (анкетирование). Консультации и ответы на интересующие вопросы.</p> <p>2. Участие в подготовке к осеннему празднику, просмотр мероприятия, обсуждения праздника.</p> |
| 2. | октябрь | <p>1. Содержание комплексно - тематического планирования. Ведение документации педагога, формы планирования образовательного процесса.</p> <p>2. Современные подходы к взаимодействию ДОО и семьи. Родительское собрание.</p> | <p>1. Консультация, мастер-класс</p> <p>2. Открытый просмотр и помощь в организации и проведении собрания, составлении протокола. Разобрать причины возникновения конфликтных ситуаций в работе с родителями и их урегулирование. Консультация о правилах оформления родительских уголков, папок передвижек, наличие материала, формах их оформления</p> |

| | | | |
|----|---------|---|--|
| 3. | ноябрь | <p>1. Изучение методики проведения НОД, совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе.</p> <p>2. Самообразование педагога, выбор темы.</p> <p>3. Подготовка к проведению развлечения «День матери»</p> | <p>1. Взаимопосещение молодого специалиста и наставника НОД и режимных моментов.</p> <p>2. Консультирование. Помощь в ведении портфолио. Общие вопросы ведения портфолио.</p> <p>3. Помощь в разработке конспекта развлечения.</p> |
| 4. | декабрь | <p>1. Составление конспекта и проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом. Подготовка к новогодним мероприятиям</p> <p>2. Инструктажи в детском саду. Тренировочные эвакуации.</p> | <p>1. Просмотр конспекта и проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом. Обсуждение.</p> <p>2. Познакомить с различными инструкциями в детском саду, помочь осознать серьезность их исполнения.</p> |
| 5. | январь | <p>1. Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения.</p> | <p>1. Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее».</p> <p>2. Проведение тренинга «Профессиональная адаптация молодого педагога в ДОУ»</p> |
| 6. | февраль | <p>1. Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста.</p> <p>2. Инновационные технологии в системе дошкольного образования.</p> | <p>1. Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника.</p> <p>2. Консультация и ответы на интересующие вопросы.</p> |
| 7. | март | <p>1. Организация предметно-пространственной среды в группе и на участке</p> <p>2. Организация прогулки с детьми в разное время года</p> | <p>1. Консультация, мастер-класс. Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материала.</p> <p>2. Открытое взаимопосещение, консультация</p> |
| 8. | апрель | <p>1. Игра – ведущий вид деятельности дошкольников. Условия ее организации Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников.</p> <p>2. Мониторинг, изучение методик проведение и обследования воспитанников.</p> | <p>1. Наблюдение за совместной игровой деятельностью молодого специалиста с последующим консультированием</p> <p>2. Консультация</p> |

| | | | |
|----|----------------|---|--|
| 9. | май | 1. Организация летней оздоровительной работы с детьми 2. Подведение итогов работы | 1. Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. 2. Самоанализ молодого специалиста |
| 10 | В течении года | 1. Практикум по решению педагогических ситуаций. 2. Имидж педагога. 3. Педагогическая этика, культура поведения | <ul style="list-style-type: none"> • В работе с воспитанниками • В работе с родителями • В работе с коллегами |